



COMUNE DI VEGLIE

(Provincia di Lecce)

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DEL

2. SETTORE AFFARI LEGALI E SERVIZI ALLA PERSONA

SERVIZIO Contenzioso

Numero 166 Settoriale del 07/07/2021

Numero 327 Reg. Generale del 07/07/2021

OGGETTO: FORNITURA RISME CARTA, CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO PER UFFICI COMUNALI . AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETTERA A) DEL D..LGS. N. 50/2016. E S.M.I. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELLA SPESA . SMART CIG ZEF322AB68

L'anno 2021 il giorno 7 del mese di LUGLIO, nel proprio Ufficio presso la Sede Municipale, il sottoscritto **Avv. Anna Maria MARASCO**, Responsabile del 2. SETTORE AFFARI LEGALI E SERVIZI ALLA PERSONA - Servizio Contenzioso:

Visti:

- il D.Lgs 18.08.2000 n. 267;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il decreto sindacale di attribuzione della responsabilità del Settore;
- l'adempimento ex art. 48 bis del DPR 602/73 introdotto dal L. 286/2006;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui agli artt.49 e 147 – bis del D.Lgs. n. 267/2000 e di quanto previsto dal vigente regolamento dei controlli interni, che nella fase preventiva di formazione del presente atto si è eseguito idoneo controllo di regolarità amministrativa e che, con la firma apposta in calce all'originale del presente atto, se ne attesta, anche, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Considerato che al fine di garantire il corretto funzionamento degli uffici comunali e lo svolgimento delle correlate attività è emersa la necessità di provvedere con urgenza all'approvvigionamento di materiale di risme di carta e materiale vario di consumo da destinare ai vari Uffici del Settore affari legali e servizi alla persona e settore affari generali e servizi demografici

Dato atto che:

stante l'urgenza, nota prot. 8922 DEL16.6.2021, si è provveduto ad inviare richiesta di preventivo/migliore offerta alla ditta CENTRO UFFICIO di Giovanni Conte con sede in Veglie alla via Carmiano n. 15, P. Iva 01781650757, C.F. CNTGNN61P27L7111";

con nota acquisita al protocollo dell'Ente in data 17.6.2021 al n. 8962 è pervenuta l'offerta da parte della richiesta Ditta che reca un dettagliato ed analitico preventivo di importo complessivo pari ad €, 413,95 IVA inclusa, che comprende fornitura di 85 risme carta A4, 20 materiale di consumo corrente e n. 2 toner compatibili per stampante in utilizzo presso biblioteca comunale

Esaminato il ridetto preventivo e le singole voci con i prezzi corrispondenti, valutatane la congruità e confermato l'ordine con nota del 17.06.2021, prot. 8999;

Precisato altresì che per gli acquisti fuori MEPA effettuati dalle Stazioni Appaltanti a mente del citato [art. 1, comma 450, L. n. 296 del 2006](#) permane la possibilità di procedere senza l'utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronica, il cui uso per converso è divenuto in linea generale obbligatorio dal 18 ottobre u.s. per effetto del disposto dell'[art. 40](#), comma 2, del D. lgs 50/2016 (comunicato ANAC del 30 ottobre 2018)

Dato atto che trattasi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2, lettera a) nonché nell'art. 32 comma 14 del Decreto legislativo 50/2016 come successivamente modificato e più precisamente:

- art. 36 c.2 ". Fermo restando quanto previsto dagli [articoli 37 e 38](#) e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35](#), secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante Affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

- art. 32, comma 14 . Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.

Dato atto che la legge di stabilità la Legge di Bilancio ha modificato la soglia oltre la quale le pubbliche amministrazioni sono obbligate a ricorrere al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA); nello specifico per gli acquisti di beni e servizi sancito dall'[art. 1, comma](#)

450, L. 27 dicembre 2006, n. 296, in forza della modifica a tale ultima norma recata dall'art. 1, commi 130, della stessa Legge di Bilancio 2019, la soglia che fa scattare detto obbligo viene incrementata da mille a 5mila euro;

Preso atto che il legislatore ha ritagliato una specifica disciplina che il Consiglio di Stato ha ritenuto come micro-sistema esaustivo ed autosufficiente che non necessita di particolari formalità e sulla quale i principi generali, richiamati dall'articolo 36, comma 2, lett. a), non determinano particolari limiti. Si è in presenza di una ipotesi specifica di affidamento diretto diversa di guisa che, nel caso degli importi inferiori ai 40 mila euro non si pone neppure il problema di coniugare l'affidamento diretto con l'esigenza di una adeguata motivazione;

Dato atto che la prestazione oggetto dell'affidamento di che trattasi è stata correttamente e regolarmente eseguita;

Vista la fattura n. doc. 467 del 23.06.2021, acquisita al protocollo dell'Ente in data 25.06.2021 al n. prot. 9315, recante importo pari ad € 413,95 di cui € 74,65 per IVA, emessa dalla Ditta **CENTRO UFFICIO Giovanni Conte con sede in Veglie alla via Carmiano n. 15, P. Iva 01781650757, C.F. CNTGNN61P27L711I**;

Evidenziato in particolare ai sensi e per gli effetti dell'art. 192, co. 1, del D.lgs. n. 267/00 e s.m.i., :
§ **il fine che si intende perseguire con contratto: garantire** è il corretto funzionamento degli uffici comunali e lo svolgimento delle correlate attività ;**l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali:** fornitura materiale di cancelleria e materiale vario di consumo da destinare agli uffici del settore affari legali e servizi alla persona nonché al settore Affari generali e servizi demografici () come da nota allo scopo predisposta dal RUP incaricato ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii., avv. Anna Maria Marasco ; **le modalità di scelta del contraente** sono quelle ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base": affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a), del d.lgs. n. 50/2016, mediante richiesta e valutazione offerta ad operatore unico individuato, nella Ditta Centro ufficio di Giovanni Conte con sede in veglie alla via Carmiano 5 P.IVA 01781650757, C.F. NTGNN61P27L71; **l'importo** dell'affidamento è pari ad € ad € 413,95 IVA inclusa al 22% ; **il rapporto contrattuale** è disciplinato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere e le clausole essenziali sopra precisate.

Ritenuto dover procedere alla liquidazione ed al pagamento della superiore spesa, impegnando al contempo la spesa come segue:

per € 183,00 di cui € 33,00 per iva al 22% sul cap. 210 del bilancio corrente esercizio finanziario;

per € 230,95 di cui € 41,65 per IVA al 22% sul cap. 40 del bilancio corrente esercizio finanziario

Dato atto che in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto a richiedere all' ANAC il codice identificativo di gara (SMART CIG) **ZEF322AB68**

Visto il DURC online INAIL_27680661 con scadenza validità 29.09.2021 che attesta la regolarità della Ditta di che trattasi nei confronti di INPS e INAIL;

DETERMINA

1. **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. **DI IMPEGNARE** la spesa di € 413, 95 come segue:

per € 183,00 di cui € 33,00 per iva al 22% sul cap. 210 del bilancio corrente esercizio finanziario;

per € 230,95 di cui € 41,65 per IVA al 22% sul cap. 40 del bilancio corrente esercizio finanziario;

3. **DI LIQUIDARE E PAGARE** in favore della Ditta CENTRO UFFICIO di Giovanni Conte con sede in Veglie alla via Carmiano n. 15, P. Iva 01781650757, C.F. CNTGNN61P27L711I, la somma pari ad € 413.95 , IVA inclusa a saldo della fattura elettronica doc. 467 del 23 giugno 2021, acquisita al

protocollo dell'Ente in data 25.06.2021 al n. prot. 8962 , regolarmente vistata dal competente Responsabile di settore per la regolarità della prestazione;

4. DI DARE ATTO che la superiore spesa trova imputazione sul bilancio esercizio finanziario 2021 come segue:

o € 183 di cui € 33,00 per iva al 22% sul cap. 210 del bilancio corrente esercizio finanziario

o € 230,95 di cui € 41,65 per IVA al 22% sul cap. 40 del bilancio corrente esercizio finanziario

5. DI DARE ATTO che l'IVA esposta in citata fattura pari ad € 74,65 sarà versata dall'Ente all'Esercizio ai sensi dell'art 17ter de DPR 633/72 e s.m.i;

6. DI DARE ATTO che in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto a richiedere, il codice identificativo di gara (SMART CIG **ZEF322AB68**

7. TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Settore Economico finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui alla normativa vigente e per l'emissione del relativo mandato di pagamento mediante bonifico su c.c. bancario di cui alle coordinate IBAN indicate in fattura in atti, che unitamente a copia del presente atto verrà a tal fine inviata all'Ufficio Ragioneria e di cui si omette la pubblicazione per esigenze di tutela della riservatezza.

Il presente documento approvato viene sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Avv. Anna Maria MARASCO

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000 (T.U. Enti Locali).

Impegni di spesa									
Anno	T	F	S	I	Capitolo	Art.	Importo	N.Imp	N.Sub
2021					40		230,95	692	
2021					210		183,00	691	

Impegno			Liquidazione				
Cap.	Anno	N°	Anno	N°	Mandato	Beneficiario	Importo
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

Veglie, lì 07/07/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott. Cosimo ALEMANNO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. N. 728

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata dal 07/07/2021 al 22/07/2021 all'Albo Pretorio del Comune.

Veglie, lì

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Dario VERDESCA

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.