



COMUNE DI VEGLIE

(Provincia di Lecce)

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DEL

1. SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI

SERVIZIO Segreteria

Numero 27 Settoriale del 03/04/2023

Numero 221 Reg. Generale del 03/04/2023

OGGETTO: CONVENZIONE CONSIP PER LA FORNITURA DI UNA FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE A NOLEGGIO PER IL SETTORE AFFARI GENERALI – UFFICI ANAGRAFICI. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELLA SPESA ANNO 2023. CIG. ZC3223CD0A

L'anno 2023 il giorno 3 del mese di APRILE, nel proprio Ufficio presso la Sede Municipale, il sottoscritto **Dott. Antonio MIGLIETTA**, Responsabile del 1. SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI - Servizio Segreteria:

Visti:

- il D.Lgs 18.08.2000 n. 267;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il decreto sindacale di attribuzione della responsabilità del Settore;
- l'adempimento ex art. 48 bis del DPR 602/73 introdotto dal L. 286/2006;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui agli artt.49 e 147 – bis del D.Lgs. n. 267/2000 e di quanto previsto dal vigente regolamento dei controlli interni, che nella fase preventiva di formazione del presente atto si è eseguito idoneo controllo di regolarità amministrativa e che, con la firma apposta in calce all'originale del presente atto, se ne attesta, anche, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali pro tempore n. 49 di reg. gen. in data 09.02.2018 con la quale si è aderito a vigente Convenzione CONSIP, denominata “Multifunzione 26 – Noleggio”, per la fornitura di una fotocopiatrice multifunzione a noleggio per il Settore Affari Generali – CIG ZC3223CD0A;

Dato atto che detta convenzione inerisce il noleggio di una fotocopiatrice multifunzione per la durata di 60 mesi decorrenti dalla data del 09.02.2018 al costo di mensili € 60,00 oltre I.V.A. – fatturabili con cadenza trimestrale;

Richiamata la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale n. 303, Supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, prevede, all'art. 1, comma 775, che, “in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della Crisi ucraina, gli Enti Locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023”;

Rilevato che questa Amministrazione non ha ancora provveduto all'approvazione del bilancio per il corrente esercizio;

Ritenuto in considerazione dei vincoli contrattuali esistenti, in quanto la spesa non risulta essere frazionabile in dodicesimi, dover assumere il relativo impegno di spesa per la corrente annualità autorizzando nel contempo l'Ufficio di Ragioneria alla liquidazione delle fatture emesse dalla ditta Olivetti S.p.A, con sede legale in Ivrea (TO) via Jervis 77, previo visto del sottoscritto attestante la regolare fornitura ed acquisizione di Documento Unico di Regolarità contributiva della medesima azienda;

Visti:

- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000 ed in particolare il disposto di cui all'art.163 rubricato “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria”;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

D E T E R M I N A

per le ragioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente riportate costituendo parte motiva per l'adozione del presente atto

1) Di impegnare la somma di complessivi € 878,40 (= € 60,00 per n. 12 mesi + € 158,40 per I.V.A. al 22%) al Cap. 22 del redigendo bilancio triennale 2023-2025, annualità 2023 ritenendo l'indispensabilità dell'impegno assunto rientrante nella fattispecie, di cui alle fattispecie previste dall'art. 163 – comma 5 - del D.Lgs n. 267/2000 -;

2) Di autorizzare l'Ufficio di Ragioneria alla liquidazione delle fatture emesse dalla ditta Olivetti S.p.A, con sede legale in Ivrea (TO) via Jervis 77, previo visto del sottoscritto attestante la regolare fornitura ed acquisizione di Documento Unico di Regolarità contributiva della medesima azienda;

3) Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Settore Economico Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui alla normativa vigente.

Il presente documento approvato viene sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott. Antonio MIGLIETTA

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000 (T.U. Enti Locali).

Impegni di spesa									
Anno	T	F	S	I	Capitolo	Art.	Importo	N.Imp	N.Sub
2023	1				22	0	878,40	348	

Impegno			Liquidazione				
Cap.	Anno	N°	Anno	N°	Mandato	Beneficiario	Importo
22	2023	348	2023	0		OLIVETTI S.P.A.	878,40

Veglie, lì 03/04/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott. Cosimo ALEMANNO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. N. 403

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata dal 04/04/2023 al 19/04/2023 all'Albo Pretorio del Comune.

Veglie, lì

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Domenico CACCIATORE

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.