



COMUNE DI VEGLIE

(Provincia di Lecce)

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DEL

1. SETTORE AFFARI LEGALI E SERVIZI DEMOGRAFICI

SERVIZIO Personale: Trattamento Giuridico

Numero 94 Settoriale del 14/05/2026

Numero 408 Reg. Generale del 14/05/2026

OGGETTO: PRESA D'ATTO SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE PER L' UTILIZZO CONGIUNTO DI DIPENDENTE DEL COMUNE DI NOVOLI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 18 COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 23.02.2026 ED AUTORIZZAZIONE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 557 L. 311/2004 E S.M.I. AVVIO ATTIVITÀ

L'anno 2026 il giorno 14 del mese di MAGGIO, nel proprio Ufficio presso la Sede Municipale, il sottoscritto **Avv. Anna Maria MARASCO**, Responsabile del 1. SETTORE AFFARI LEGALI E SERVIZI DEMOGRAFICI - Servizio Personale: Trattamento Giuridico:

Visti:

- il D.Lgs 18.08.2000 n. 267;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il decreto sindacale di attribuzione della responsabilità del Settore;
- l'adempimento ex art. 48 bis del DPR 602/73 introdotto dal L. 286/2006;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui agli artt.49 e 147 – bis del D.Lgs. n. 267/2000 e di quanto previsto dal vigente regolamento dei controlli interni, che nella fase preventiva di formazione del presente atto si è eseguito idoneo controllo di regolarità amministrativa e che, con la firma apposta in calce all'originale del presente atto, se ne attesta, anche, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Premesso che:

il Comune di Veglie con nota prot. n.1096 del 21.01.2026 ha richiesto l'autorizzazione all'utilizzo condiviso della dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Novoli dott.ssa Claudia Coppola ,Istruttore amministrativo – Area Istruttori CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021– da assegnare al Settore *“Edilizia privata e patrimonio”*, ai sensi dell'allora vigente art. 23 CCNL 16.11.2022 per 12 ore settimanali e oltre l'orario di lavoro, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/2004, per 4 ore settimanali, dal.02.02.2026 al 30.04.2026; il Comune di Novoli ha acconsentito giusta delibera n. 20/2026;

tuttavia non si è proceduto alla formalizzazione della Convenzione in quanto il Comune di Veglie era in attesa della approvazione del PIAO;

il PIAO nel frattempo è stato approvato – comprensivo della sezione relativa al fabbisogno del personale - con deliberazione di G.C. n. 72 del 30.03.2026 e, permanendo inalterata l'esigenza organizzativa e funzionale di avvalersi della prestazione lavorativa della suddetta dipendente, questo Ente ha rinnovato la richiesta di disponibilità al Comune di Novoli giusta richiesta prot. n.7278 del 28.04.2026;

detto Comune ha confermato la propria disponibilità alla stipula della Convezione in commento, giusta Delibera di G.C. n. 71 del 29.04.2026 , acquisita al protocollo dell'Ente al n. cron. 7427 del 30.04.2026 autorizzando al contempo:

1. l'utilizzo condiviso della dott.ssa Claudia Coppola , presso il Comune di Veglie per 12 ore settimanali del tempo di lavoro d'obbligo, ai sensi dell'articolo 18 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 23.02.2026, dal 15.05.2026 e sino al 15.08.2026 approvando contestualmente lo schema di convenzione, ivi allegato;
2. l'utilizzo della dipendente in commento, presso il Comune di Veglie per 4 ore settimanali oltre l'orario di lavoro d'obbligo ai sensi dell'art. 1, co. 557 della L. 311/2004 s.m.i., alle prescrizioni e condizioni, in succitata delibera;

Il Comune di Veglie ha approvato lo schema di convenzione con delibera di GC. n. 78 del 06.05.2026;

Tenuto conto che l'articolo 23 comma 1, del C.C.N.L. 22.1.2004 che ha disapplicato e sostituito l'art. 14 del CCNL 22.01.2004, prevede che *“Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione.*

l'art. 1, co. 557 della L. 311/2004, nel testo modificato dall'art. 3, comma 6-bis, D.L. 22 aprile 2023, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla L. 21 giugno 2023, n. 74, e, successivamente, dall'art. 28, comma 1-ter, D.L. 22 giugno 2023, n. 75, convertito, con modificazioni, dalla L. 10 agosto 2023, n. 112, prevede che *“I comuni con popolazione inferiore a 25.000 abitanti ... possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di*

altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall'amministrazione di provenienza";

Dato atto che :

in data odierna è stata formalmente sottoscritta la Convenzione in commento;

l'utilizzo congiunto decorre a far data 15 maggio 2026 e sino al 15 agosto 2026;

la dipendente ha espresso il proprio assenso;

la prestazione lavorativa della dipendente dott.ssa Claudia Coppola sarà articolata nelle giornate di giovedì per e venerdì, precisando al contempo che dovrà svolgere 12 a titolo di scavalco condiviso e n. 4 per scavalco d'eccedenza;

Considerato che in relazione allo "scavalco condiviso" il lavoratore mantiene il rapporto di impiego con l'Amministrazione originaria, rivolgendo solo parzialmente le proprie prestazioni in favore di altro ente, nell'ambito dell'unico rapporto alle dipendenze del soggetto pubblico principale"; in relazione a tale fattispecie va precisato che il trattamento economico lordo in atto e gli oneri contributivi sullo stesso ricadenti sarà corrisposto per intero dal Comune di Novoli e ad esso rimborsato dal Comune di Veglie, Ente utilizzatore, con le modalità previste nella sottoscritta Convenzione

in relazione a tale fattispecie va precisato che il trattamento economico lordo in atto e gli oneri contributivi sullo stesso ricadenti sarà corrisposto per intero dal Comune di Novoli e ad esso rimborsato dal Comune di Veglie, Ente utilizzatore, con le modalità previste nella sottoscrivenda Convenzione;

nello scavalco c.d. *d'eccedenza* invece il lavoratore, pur restando legato al rapporto d'impiego (a tempo pieno) con l'ente originario, svolge ulteriori prestazioni lavorative in favore di uno degli enti indicati dalla norma, in forza dell'autorizzazione data dall'amministrazione di provenienza ;

Dato atto che in succitata delibera di Giunta Comunale di Veglie nn. 78/2026 è stimato un onere finanziario pari ad € 3000,00 in relazione alle due fattispecie di utilizzo del dipendente in oggetto - (comprensiva anche degli oneri contributivi), salvo più puntuale verifica e fatte salve in ogni caso eventuali rideterminazioni che sarà imputata sui pertinenti capitoli del personale;

DETERMINA

1. DI DARE ATTO che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono parte motiva;

2. DI DARE ATTO della formale sottoscrizione della Convenzione tra il Comune di Veglie ed il comune di Novoli per l'utilizzo congiunto della dipendente di quest'ultimo Ente dott.ssa Claudia Coppola ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 Comparto Funzioni Locali del 23.02.2026;

3. DI DARE ATTO CHE – in conformità a quanto previsto nella medesima Convenzione l'utilizzo congiunto di che trattasi decorre dal 15 maggio 2026 e sino al 15 agosto 2026 e che la prestazione lavorativa della dipendente dott.ssa Claudia Coppola sarà articolata nelle giornate di giovedì per e venerdì;

4. DI PRECISARE che la dipendente sarà funzionalmente assegnata al Settore "Edilizia privata e patrimonio",

5. DI DARE ATTO che l'onere finanziario di € 3000,00, comprensiva degli oneri contributivi) rappresenta la stima del trattamento economico spettante per il periodo indicato, salvo più puntuale verifica e fatte salve in ogni caso eventuali rideterminazioni anche a seguito di rendicontazione dell'Ente titolare del rapporto di lavoro, per quel che concerne l'istituto dello "scavalco condiviso";

6. DI IMPUTARE la predetta somma sui pertinenti capitoli del personale;

7. DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Settore Economico finanziario per l'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui alla normativa vigente.

Il presente documento approvato viene sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Avv. Anna Maria MARASCO

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000 (T.U. Enti Locali).

Impegni di spesa									
Anno	T	F	S	I	Capitolo	Art.	Importo	N.Imp	N.Sub

Impegno			Liquidazione				
Cap.	Anno	N°	Anno	N°	Mandato	Beneficiario	Importo
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

Veglie, lì 14/05/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
f.to Dott. Cosimo ALEMANNO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. N. 826

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata dal 18/05/2026 al 02/06/2026 all'Albo Pretorio del Comune.

Veglie, lì

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Pierluigi CANNAZZA

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.