



COMUNE DI VEGLIE

(Provincia di Lecce)

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DEL

1. SETTORE AFFARI LEGALI E SERVIZI DEMOGRAFICI

SERVIZIO Personale: Trattamento Giuridico

Numero 87 Settoriale del 30/04/2026

Numero 367 Reg. Generale del 30/04/2026

OGGETTO: PROGRESSIONE TRA AREE AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, COMMI 6, COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI SPECIALISTA AMMINISTRATIVO - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE. APPROVAZIONE VERBALI DELLE OPERAZIONI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE E INQUADRAMENTO DEL VINCITORE NELL'AREA IMMEDIATAMENTE SUPERIORE

L'anno 2026 il giorno 30 del mese di APRILE, nel proprio Ufficio presso la Sede Municipale, il sottoscritto **Avv. Anna Maria MARASCO**, Responsabile del 1. SETTORE AFFARI LEGALI E SERVIZI DEMOGRAFICI - Servizio Personale: Trattamento Giuridico:

Visti:

- il D.Lgs 18.08.2000 n. 267;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il decreto sindacale di attribuzione della responsabilità del Settore;
- l'adempimento ex art. 48 bis del DPR 602/73 introdotto dal L. 286/2006;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui agli artt.49 e 147 – bis del D.Lgs. n. 267/2000 e di quanto previsto dal vigente regolamento dei controlli interni, che nella fase preventiva di formazione del presente atto si è eseguito idoneo controllo di regolarità amministrativa e che, con la firma apposta in calce all'originale del presente atto, se ne attesta, anche, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visti:

l'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001, come riformato dall'art. 3, comma 1, del D.L. n. 80/2021, secondo cui *"I dipendenti pubblici, con esclusione dei dirigenti e del personale docente della scuola, delle accademie, dei conservatori e degli istituti assimilati, sono inquadrati in almeno tre distinte aree funzionali. La contrattazione collettiva individua un'ulteriore area per l'inquadramento del personale di elevata qualificazione. Le progressioni all'interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell'esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. In sede di revisione degli ordinamenti professionali, i contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto per il periodo 2019-2021 possono definire tabelle di corrispondenza tra vecchi e nuovi inquadramenti, ad esclusione dell'area di cui al secondo periodo, sulla base di requisiti di esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dalle amministrazioni per almeno cinque anni, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente"*;

l'art. 13, commi 6-8, del CCNL 16.11.2022, nelle more modificato dall'art. 12 del CCNL del 23.02.2026 a secondo cui *"6. In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dalle amministrazioni di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2026, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza. 7. Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all'art. 5 (Confronto), i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%: a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato; b) titolo di studio; c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali. 8. Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL"*;

Dato atto che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 53 del 31.03.2025, ha approvato il PIAO 2025-2027 - Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano – sottosezione Programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, ove ha programmato, ex multis, l'attivazione di progressioni tra le aree, ai sensi dell'art. 13, comma 6, del CCNL 16.11.2022, da assegnare nei limiti delle risorse di cui all'art. 1, comma 612, della legge n. 234/2021, quantificate in complessive € 6868.33; tra le altre in particolare è previsto lo svolgimento della procedura per la copertura di un posto, a tempo pieno e indeterminato, di *Specialista amministrativo*, con inquadramento

nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del Comparto Funzioni Locali;

Richiamata la Delibera di G.C. n. 174 del 16.10.2025 ad oggetto *Disciplina della procedura relativa alle progressioni tra le aree previste dall'art. 13, comma 6 e 8 del CCNL Comparto Funzioni Locali per il triennio 2019-2021 stipulato in data 16 novembre 2022. Approvazione 'Regolamento per la disciplina delle progressioni tra Aree*

Richiamata altresì la determinazione n. 908/2025 con la quale - in esecuzione del citato programma del fabbisogno di personale ed ai sensi del vigente Regolamento Comunale - si è avviata la procedura *de qua* approvando lo schema di avviso di selezione interna, riservata al personale di ruolo dell'Ente;

Evidenziato che :

al citato Bando- Avviso è stata data pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e in Amministrazione Trasparente - sez. bandi di concorso dal 13.11.2025 al 28.11.2025;

alla data di scadenza dei termini di partecipazione per la progressione in oggetto sono pervenute nelle modalità e nei termini indicati in succitato Avviso di selezione n.5 cinque domande di partecipazione, il posto di Specialista amministrativo, e più precisamente:

prot. 19744 del 26.11.2025

prot. 19864 del 27.11.2025

prot. 19865 del 27.11.2025

prot. 19938 del 28.11.2025

prot.19911 del 28.11.2025

Rilevato che :

- il Regolamento succitato approvato con delibera di G.C. n 174/2025 all'art. 5 **recante** *“Valutazione delle candidature”* dispone 1.*La valutazione delle candidature e la valorizzazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, nonché la conseguente composizione della graduatoria di merito, sarà effettuata da apposita Commissione che definirà il punteggio attribuito a ciascun candidato utilizzando criteri/parametri indicati all'Allegato A e, in caso di necessità, decide attenendosi al principio della massima coerenza e funzionalità tra quanto dichiarato dal dipendente e il posto che si intende coprire attraverso la relativa procedura.* 2.*La Commissione esaminatrice è formata dal Segretario Comunale - che la presiede - e da altri due componenti appartenenti all'area dei Funzionari e delle EQ, esperti nell'ambito delle competenze tecnico professionali e comportamentali, con riferimento al ruolo che dovrà essere ricoperto ed è nominata dal Responsabile del Settore cui afferisce l'ufficio personale.*

- con determinazione n. 1082/2025 si è provveduto quindi alla nomina della Commissione esaminatrice della procedura in oggetto, nel rispetto delle disposizioni regolamentari:

Dato atto che la Commissione:

si è insediata in data 5 febbraio 2026 ed ha proceduto preliminarmente alla verifica dei requisiti prescritti all'art. 2 delle 5 candidature succitate, che ha avuto esito positivo;

ha quindi proceduto previa istruttoria in ordine ai requisiti di partecipazione, alla valutazione dei criteri - e sub criteri - stabiliti in Regolamento:

a) performance ed esperienza maturata anche a tempo determinato;

b) possesso titoli professionali e di studio ulteriori rispetto all'area di accesso;

c) le competenze professionali acquisite

Considerato che le disposizioni regolamentari prevedono ad integrazione - un colloquio tecnico - pratico per l'approfondimento per la valutazione delle competenze acquisite nell'area di provenienza. Il colloquio sarà effettuato solo qualora in esito all'applicazione dei criteri sopra riportati, emerga una differenza di punteggio inferiore o uguale a 10 punti tra il candidato classificato all'ultima posizione utile a coprire il numero dei posti in selezione ed i restanti candidati.

Dato atto che sulla base dei punteggi conseguiti da ciascuno sono risultati ammessi a sostenere il colloquio n. 3 candidati , identificati con numero di matricola 81; 247; matr.253 che hanno riportato una valutazione dei titoli con uno scarto inferiore ai dieci punti rispetto al punteggio più alto, come da verbale n. 2 del 2 marzo 2026;

Pertanto i suddetti candidati sono stati convocati per sostenere il colloquio il giorno 19 marzo 2026 alle ore 9:00 presso la sede comunale.

Preso atto che in data 19 marzo u.s. si è regolarmente svolto il colloquio in commento con i candidati ammessi;

Verificati al termine dei lavori, i seguenti verbali redatti dalla Commissione esaminatrice:

- n. 01 del 05/02/2026,
- n. 02 del 02/03/2026,
- n. 03 del 19.03.2026,

da cui risulta la seguente graduatoria:

Candidato	Punteggio totale
Saponaro Cosimo	68.40
Matr. 247	62.50
Matr. 253	60.50

Ritenuto, alla luce di tutto quanto sopra, di dover procedere nel merito a prendere atto dei verbali delle operazioni della Commissione esaminatrice e, per l'effetto, all'individuazione del vincitore della procedura selettiva in oggetto;

Richiamati:

- l'avviso di selezione in oggetto, approvato giusta determinazione dirigenziale n. 908/2025;
- il D. Lgs. n. 165/2001 recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche* e successive modificazioni;
- il CCNL Comparto Funzioni Locali 16.11.2022;
- il CCNL Comparto Funzioni Locali 23.02.2026;

DETERMINA

1. DI PRENDERE ATTO dei verbali delle operazioni trasmessi dalla Commissione esaminatrice inerenti alla selezione, riservata al personale interno, per la copertura di un posto, a tempo pieno e indeterminato, di *Specialista amministrativo*, con inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del Comparto Funzioni Locali, mediante progressione tra le aree di cui all'art. 13, comma 6, del CCNL Comparto Funzioni Locali 16.11.2022;

2. DI APPROVARE, per l'effetto, approvare la graduatoria di merito di seguito riportata:

Candidato	Punteggio totale
Saponaro Cosimo	68.40
Matr. 247	62.50
Matr. 253	60.50

3. DI DICHIARARE vincitore della procedura selettiva in oggetto, per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, il dipendente dott. Cosimo Saponaro;

4. PRECISARE che la progressione verticale in deroga dall'area di inquadramento contrattuale immediatamente inferiore comporta la cessazione per dimissioni dalla posizione lavorativa precedentemente rivestita dal lavoratore e la costituzione di un nuovo rapporto di lavoro, a tempo pieno e indeterminato;

5. DI STABILIRE quindi che il vincitore:

- già dipendente a tempo indeterminato del Comune di Veglie inquadrato nell'Area degli Istruttori con il profilo professionale di Istruttore tecnico, sarà inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con il profilo professionale di Specialista amministrativo, in conformità al nuovo ordinamento professionale introdotto dal CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16 novembre 2022, **con decorrenza 1 MAGGIO 2026**;

- dovrà sottoscrivere nuovo apposito contratto individuale di lavoro, con rapporto a tempo pieno e indeterminato;
- è esonerato dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dall'art. 25, comma 2, del CCNL 16.11.2022;

6. DARE ATTO che:

- il passaggio all'Area immediatamente superiore per effetto della progressione verticale comporta l'attribuzione del trattamento tabellare iniziale previsto per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione qualora non inferiore;

se l'attuale trattamento economico in godimento al dipendente è superiore ha diritto ad un assegno, a titolo di differenza retributiva, riassorbibile in caso di successive progressioni economiche all'interno dell'area di nuovo inquadramento;

7. DI DARE ATTO che il costo della progressione in oggetto per il passaggio dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'EQ – pari a 1980,00 circa, s.e.o, trova copertura nel budget di cui all'art. 1, comma 612, della legge n. 234/2021, corrispondente allo 0,55 per cento del Monte salari 2018;

8. DARE ATTO altresì che la presente diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1 e art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000;

9. COMUNICARE il contenuto del presente provvedimento all'interessato.

Il presente documento approvato viene sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Avv. Anna Maria MARASCO

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000 (T.U. Enti Locali).

<i>Impegni di spesa</i>									
<i>Anno</i>	<i>T</i>	<i>F</i>	<i>S</i>	<i>I</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Importo</i>	<i>N.Imp</i>	<i>N.Sub</i>
						—			

Veglie, lì 30/04/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
f.to Dott. Cosimo ALEMANNO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. N. 743

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata dal 04/05/2026 al 19/05/2026 all'Albo Pretorio del Comune.

Veglie, lì

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Pierluigi CANNAZZA

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.