



COMUNE DI VEGLIE

(Provincia di Lecce)

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DEL

1. SETTORE AFFARI LEGALI E SERVIZI DEMOGRAFICI

SERVIZIO Transizione Digitale

Numero 78 Settoriale del 21/04/2026

Numero 336 Reg. Generale del 21/04/2026

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI ALTA FORMAZIONE 'UPSKILLING FOR GOVERNANCE' NELL'AMBITO DEL PROGETTO STRATEGICO "SA – EMPOWERING GOVERNANCE" – INTERREG SOUTH ADRIATIC 2021-2027.

L'anno 2026 il giorno 21 del mese di APRILE, nel proprio Ufficio presso la Sede Municipale, il sottoscritto **Avv. Anna Maria MARASCO**, Responsabile del 1. SETTORE AFFARI LEGALI E SERVIZI DEMOGRAFICI - Servizio Transizione Digitale:

Visti:

- il D.Lgs 18.08.2000 n. 267;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il decreto sindacale di attribuzione della responsabilità del Settore;
- l'adempimento ex art. 48 bis del DPR 602/73 introdotto dal L. 286/2006;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui agli artt.49 e 147 – bis del D.Lgs. n. 267/2000 e di quanto previsto dal vigente regolamento dei controlli interni, che nella fase preventiva di formazione del presente atto si è eseguito idoneo controllo di regolarità amministrativa e che, con la firma apposta in calce all'originale del presente atto, se ne attesta, anche, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il bando relativo al Corso di Alta Formazione “UPSKILLING FOR GOVERNANCE”, istituito e attivato dal Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro in collaborazione con la Regione Puglia , Anci Puglia e il Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica (CINI), nell'ambito del progetto strategico “SA – EMPOWERING GOVERNANCE” – INTERREG SOUTH ADRIATIC 2021-2027;

Preso atto che:

il Corso “UPSKILLING FOR GOVERNANCE” è finalizzato al potenziamento delle competenze in materia di governance digitale, innovazione e trasformazione amministrativa;

la partecipazione del personale comunale a percorsi formativi qualificati rappresenta un investimento strategico per l'Ente, in linea con gli obiettivi di digitalizzazione e miglioramento dell'efficienza amministrativa;

Tenuto conto che il dipendente Pietro Ribezzo, in servizio presso il Settore Affari Legali e Servizi Demografici - Servizio Transizione Digitale - in qualità di Specialista informatico, Area Funzionari ed EQ, ha presentato richiesta di partecipazione al suddetto Corso;

Ritenuto che:

l'aggiornamento professionale di cui al corso di Alta Formazione “UPSKILLING FOR GOVERNANCE” è coerente con la qualifica professionale del dipendente e con le esigenze dell'Ente nonché del Settore scrivente cui lo stesso è assegnato;

la formazione acquisita dal dipendente potrà contribuire al miglioramento dei processi amministrativi e alla realizzazione degli obiettivi dell'Ente in materia di innovazione e governance digitale;

Dato atto, per l'effetto di quanto sopra rappresentato, che si provvederà ad autorizzare la frequenza del corso in orario di lavorocompatibilmente con le esigenze di servizio;

Precisato che Il Corso in oggetto è totalmente finanziato dalla Regione Puglia per il tramite del CINI, nell'ambito del suddetto progetto strategico SA-EMPOWERING GOVERNANCE – INTERREG SOUTH ADRIATIC 2021-2027;

DETERMINA

le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono parte motiva

1.Di autorizzare il dipendente Pietro Ribezzo, in servizio presso il Settore Affari Legali e servizi Demografici – Servizio Transizione Digitale - in qualità di Specialista informatico digitale, appartenente all'Area Funzionari ed

EQ, alla partecipazione al Corso di Alta Formazione "UPSKILLING FOR GOVERNANCE" per l'a.a. 2025/2026, istituito dal Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, consentendo la frequenza delle attività formative previste in orario di lavoro, compatibilmente con le esigenze di servizio.

2.Di dare atto che la partecipazione al corso è ritenuta funzionale al miglioramento delle competenze professionali del dipendente e coerente con le strategie di innovazione e modernizzazione amministrativa dell'Ente.

3.Di dare atto che:

- il corso in oggetto è totalmente finanziato dalla Regione Puglia nell'ambito del progetto strategico SA-EMPOWERING GOVERNANCE – INTERREG SOUTH ADRIATIC 2021-2027;
- il presente provvedimento non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto non necessita del parere di regolarità contabile.

Il presente documento approvato viene sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Avv. Anna Maria MARASCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. N. 669

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata dal 22/04/2026 al 07/05/2026
all'Albo Pretorio del Comune.

Veglie, lì

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to **Dott. Pierluigi CANNAZZA**

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e
norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati
dell'Ente.