



COMUNE DI VEGLIE

(Provincia di Lecce)

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DEL

1. SETTORE AFFARI LEGALI E SERVIZI DEMOGRAFICI

SERVIZIO Personale: Trattamento Giuridico

Numero 190 Settoriale del 24/12/2025

Numero 1082 Reg. Generale del 24/12/2025

OGGETTO: PROGRESSIONE TRA AREE ALL'ARTICOLO 13, COMMI 6, DEL CCNL 2019/2021 COMPARTO FUNZIONI LOCALI – TRIENNIO 2019 – 2021, IN DEROGA, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE E DI N. 1 POSTO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI, RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI VEGLIE. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE. IMPEGNO DI SPESA

L'anno 2025 il giorno 24 del mese di DICEMBRE, nel proprio Ufficio presso la Sede Municipale, il sottoscritto **Avv. Anna Maria MARASCO**, Responsabile del 1. SETTORE AFFARI LEGALI E SERVIZI DEMOGRAFICI - Servizio Personale: Trattamento Giuridico:

Visti:

- il D.Lgs 18.08.2000 n. 267;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il decreto sindacale di attribuzione della responsabilità del Settore;
- l'adempimento ex art. 48 bis del DPR 602/73 introdotto dal L. 286/2006;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui agli artt.49 e 147 – bis del D.Lgs. n. 267/2000 e di quanto previsto dal vigente regolamento dei controlli interni, che nella fase preventiva di formazione del presente atto si è eseguito idoneo controllo di regolarità amministrativa e che, con la firma apposta in calce all'originale del presente atto, se ne attesta, anche, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 165/2001, recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

l'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001, come riformato dall'art. 3, comma 1, del D.L. n. 80/2021, secondo cui "omiss

o. ..Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. In sede di revisione degli ordinamenti professionali, i contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto per il periodo 2019-2021 possono definire tabelle di corrispondenza tra vecchi e nuovi inquadramenti, ad esclusione dell'area di cui al secondo periodo, sulla base di requisiti di esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dalle amministrazioni per almeno cinque anni, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente";

l'art. 13, commi 6-8, del CCNL 16.11.2022 secondo cui "6. In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza. 7. Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all'art. 5 (Confronto), i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%: a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato; b) titolo di studio; c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali. 8. Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL";

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 53 del 31.03.2025, ha approvato il PIAO 2025-2027 - Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano – sottosezione Programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, ove ha programmato, ex multis, l'attivazione di progressioni tra le aree, ai sensi dell'art. 13, comma 6,

del CCNL 16.11.2022, da assegnare nei limiti delle risorse di cui all'art. 1, comma 612, della legge n. 234/2021; in particolare è previsto lo svolgimento della procedura per :

A) n. 1 unità di personale da Area degli operatori Esperti ad Area Istruttori : in particolare la procedura è finalizzata all'accesso di personale da inquadrare nel profilo professionale "Istruttore Amministrativo"

B) n. 2 unità di personale da Area Istruttori ad Area Funzionari; in particolare la procedura è finalizzata all'accesso di personale da inquadrare nei seguenti profili professionali :

- 1 Specialista Amministrativo (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)

- 1 Specialista di Vigilanza (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)

Richiamata la Delibera di G.C. n. 174 del 16.10.2025 ad oggetto *Disciplina della procedura relativa alle progressioni tra le aree previste dall'art. 13, comma 6 e 8 del CCNL Comparto Funzioni Locali per il triennio 2019-2021 stipulato in data 16 novembre 2022. Approvazione 'Regolamento per la disciplina delle progressioni tra Aree*

Richiamata altresì la determinazione n. 908/2025 con la quale - in esecuzione del citato programma del fabbisogno di personale ed ai sensi del vigente Regolamento Comunale – si è avviata la procedura *de qua* approvando lo schema di avviso di selezione interna, riservata al personale di ruolo dell'Ente, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato e in particolare, uno Specialista di vigilanza e uno Specialista amministrativo, con inquadramento nell'area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, nonché n. 1 posto di Istruttore amministrativo, con inquadramento nell'Area degli Istruttori nell'area degli istruttori, Comparto Funzioni Locali mediante progressione tra le aree ex art. 13, comma 6, del CCNL Comparto Funzioni Locali 16.11.2022;

Evidenziato che :

al citato Bando- Avviso è stata data pubblicità mediante pubblicazione Avviso sul sito istituzionale dell'Ente e in Amministrazione Trasparente – sez. bandi di concorso dal 13.11.2025 al 28 novembre 2025, data di scadenza dei termini di partecipazione

sono pervenute nelle modalità e nei termini indicati in succitato Avviso di selezione n.9 (nove) domande di partecipazione, e più precisamente:

n.2 candidati per il posto di Istruttore amministrativo, con inquadramento nell'Area degli Istruttori nell'area degli istruttori;

n. 2 candidati per il posto di Specialista di vigilanza;

n. 6 candidati per il posto di Specialista amministrativo, tenendo conto che un dipendente ha scelto di partecipare ad entrambe le selezioni per il passaggio all'Area Funzionari ed EQ;

Dato atto che il Regolamento succitato approvato con delibera di G.C. n 174/2025 all'art. 5 **recante** "Valutazione delle candidature" dispone 1.*La valutazione delle candidature e la valorizzazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, nonché la conseguente composizione della graduatoria di merito, sarà effettuata da apposita Commissione che definirà il punteggio attribuito a ciascun candidato utilizzando criteri/parametri indicati all'Allegato A e, in caso di necessità, decide attenendosi al principio della massima coerenza e funzionalità tra quanto dichiarato dal dipendente e il posto che si intende coprire attraverso la relativa procedura.* 2.*La Commissione esaminatrice è formata dal Segretario Comunale - che la presiede - e da altri due componenti appartenenti all'area dei Funzionari e delle EQ, esperti nell'ambito delle competenze tecnico professionali e comportamentali, con riferimento al ruolo che dovrà essere ricoperto ed è nominata dal Responsabile del Settore cui afferisce l'ufficio personale.*

Ritenuto pertanto di procedere alla nomina della Commissione esaminatrice della procedura in oggetto, nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di individuare, quali componenti, i sigg.ri:

- Segretario Generale dott. Pierluigi Cannazza _Presidente

- Funzionario EQ – Responsabile Settore Affari legali e Servizi demografici Avv. Anna Maria Marasco – Componente esperto;

- Funzionario EQ - Responsabile del settore lavori pubblici arch. Antonio De Vita - Componente esperto

- Istruttore contabile preposto al settore economico finanziario Sandro Palazzo - segretario verbalizzante

DATO ATTO il compenso per i componenti esperti è determinato in applicazione delle disposizioni dettate dal

vigente *Regolamento per la determinazione compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici nell'ambito delle procedure selettive per reclutamento personale a tempo determinato e indeterminato* approvato con Delibera di G.C. n. 74 del 18.10.2023;

Art. 2 Compensi base, stabilisce che per ciascun componente delle commissioni esaminatrici di concorsi relativi ai profili professionali appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione : € 900.00- 2. I compensi di cui ai punti precedenti sono aumentati del dieci per cento per i presidenti delle commissioni esaminatrici e ridotti della stessa percentuale per i segretari delle commissioni stesse.

per ciascun componente delle commissioni esaminatrici di concorsi relativi ai profili professionali appartenenti all'Area Operatori Esperti e Area Istruttori : € 800.00

il successivo art. 5 dispone che *Nel caso di concorsi per il reclutamento di personale a tempo determinato, nonché in relazione alle procedure comparative per le progressioni verticali (PEV), per le procedure mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001, ovvero di assunzione del personale previo scorrimento graduatorie di altri Enti e di stabilizzazione del personale il compenso base di cui all'art. 2 è ridotto del 30%.*

Ritenuto quindi di assumere impegno di spesa relativamente ai compensi dei componenti di commissione succitati e più precisamente:

per le selezioni per il passaggio all'Area Funzionari ed EQ; :Presidente € 693.00; Componente esperto: € 630.00; Componente esperto: € 630.00; Segretario verbalizzante: € 567.00, e, quindi per complessive € 2520.00;

per le selezioni per il passaggio all'Area Istruttori; Presidente € 616.00; componente esperto 560.00; componente esperto 560.00; segretario verbalizzante € 504.00 e, quindi, per complessive € 2240.00

DETERMINA

la premessa costituisce parte integrante parte integrante e sostanziale del presente atto;

1.DI PROCEDERE alla nomina della Commissione esaminatrice della procedura in oggetto, nel rispetto delle regolamentari e di individuare, quali componenti, i sigg.ri:

- Segretario Generale dott. Pierluigi Cannazza _Presidente
- Funzionario EQ – Responsabile Settore Affari legali e Servizi demografici Avv. Anna Maria Marasco – Componente esperto;
- Funzionario EQ - Responsabile del Settore Lavori Pubblici arch. Antonio De Vita - Componente esperto
- Istruttore contabile preposto al settore economico finanziario Sandro Palazzo - segretario verbalizzante

2.DI IMPEGNARE in accordo al *“Regolamento per la determinazione compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici nell'ambito delle procedure selettive per reclutamento personale a tempo determinato e indeterminato”* approvato con Delibera di G.C. n. 74 del 18.10.2023, come in dettaglio, la complessiva somma pari ad € 4760.00 sul cap. 50.1 cl. 01.03.02.99.005, miss. 01.02 bilancio di previsione 2025/2027, corrente esercizio finanziario;

3) DI NOTIFICARE il presente provvedimento ai nominati componenti della Commissione.

4) DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Settore Economico finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui alla normativa vigente.

Il presente documento approvato viene sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Avv. Anna Maria MARASCO

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000 (T.U. Enti Locali).

<i>Impegni di spesa</i>									
<i>Anno</i>	<i>T</i>	<i>F</i>	<i>S</i>	<i>I</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Importo</i>	<i>N.Imp</i>	<i>N.Sub</i>
2025	1				50	1	4760,00	1682	

Veglie, lì 24/12/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
f.to Dott. Cosimo ALEMANNO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. N. 2077

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata dal 29/12/2025 al 13/01/2026 all'Albo Pretorio del Comune.

Veglie, lì

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Pierluigi CANNAZZA

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.