



COMUNE DI VEGLIE

(Provincia di Lecce)

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DEL

2. SETTORE AFFARI GENERALI E SEGRETERIA

SERVIZIO

Numero 300 Settoriale del 24/10/2025

Numero 843 Reg. Generale del 24/10/2025

OGGETTO: 42MA ASSEMBLEA NAZIONALE ANCI – FIERA DI BOLOGNA, GIORNI 12, 13 E 14 NOVEMBRE 2025. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE DI SINDACA E CONSIGLIERI COMUNALI PER FINI ISTITUZIONALI.

L'anno 2025 il giorno 24 del mese di OTTOBRE, nel proprio Ufficio presso la Sede Municipale, il sottoscritto **Dott.ssa Cinzia MARGARITO**, Responsabile del 2. SETTORE AFFARI GENERALI E SEGRETERIA - Servizio :

Visti:

- il D.Lgs 18.08.2000 n. 267;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il decreto sindacale di attribuzione della responsabilità del Settore;
- l'adempimento ex art. 48 bis del DPR 602/73 introdotto dal L. 286/2006;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui agli artt.49 e 147 – bis del D.Lgs. n. 267/2000 e di quanto previsto dal vigente regolamento dei controlli interni, che nella fase preventiva di formazione del presente atto si è eseguito idoneo controllo di regolarità amministrativa e che, con la firma apposta in calce all'originale del presente atto, se ne attesta, anche, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Premesso che dal 12 al 14 novembre 2025, presso Bologna Fiere, Città di Bologna, si terranno i lavori della 42ma Assemblea dell'ANCI, appuntamento istituzionale annuale che riunisce sindaci, amministratori locali, rappresentanti delle istituzioni, esperti di settore e aziende per discutere delle principali sfide e opportunità dei comuni italiani e delineare insieme il futuro delle amministrazioni locali, per rafforzare il dialogo, dare voce ai territori e trasformare idee e progetti in soluzioni concrete, capaci di rispondere in modo efficace e tangibile alle reali esigenze delle comunità;

Vista la nota prot. gen. n. 17537 del 22/10/2025 con la quale la Sindaca ha rappresentato la volontà di presenziare all'evento di cui innanzi unitamente ai Sigg.ri Consiglieri Daniela Patera e Maurizio Spagnolo;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 04 agosto del 2011, pubblicato nella G.U. del 03 novembre 2011, avente per oggetto *“Intesa con la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, concernente la fissazione della misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali”* che, tra l'altro, prevede quanto segue:

- Art. 2 *“Rimborso delle spese di viaggio”*

1. In occasione di missioni istituzionali svolte fuori dal capoluogo del comune ove ha sede l'ente di appartenenza, agli amministratori degli enti locali spetta il rimborso delle spese di viaggio entro i limiti stabiliti dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dirigente del computo Regioni - autonomie locali.

- Art. 3 *“Rimborso delle spese di soggiorno”*

1. In occasione delle missioni istituzionali di cui all'art. 2, agli amministratori degli enti locali spetta il rimborso delle spese di soggiorno in misura non superiore ai seguenti importi:

a) euro 184,00 per giorno di missione fuori sede con pernottamento;

b) euro 160,00 per missioni fuori sede che non superino 18 ore e che prevedano un pernottamento;

c) euro 52,00 per missioni fuori sede di durata non inferiore a 6 ore;

d) euro 28,00 per missioni di durata inferiore a 6 ore, in luoghi distanti almeno 60 Km dalla sede di appartenenza.

2. La durata della missione comprende i tempi occorrenti per il viaggio.

3. Il criterio della distanza chilometrica indicato al comma 1, lettera d), è derogato in presenza di apposita dichiarazione dell'amministratore locale con la quale si attesta l'avvenuta consumazione di un pasto. In tal caso la misura massima del rimborso è pari ad euro 58.

4. Le misure fissate ai sensi del comma 1 non sono cumulabili.

5. La liquidazione del rimborso delle spese di cui all'art. 2 e al presente articolo è effettuata dal dirigente competente, su richiesta dell'amministratore, corredata della documentazione delle spese di viaggio e di soggiorno effettivamente sostenute e di una dichiarazione sulla durata e le finalità della missione.

6. Qualora dalla documentazione di cui al comma 5 risulti un importo inferiore a quello derivante dall'applicazione dell'art. 2 e del presente articolo, le spese liquidate sono quelle effettivamente sostenute e documentate.

Ritenuto necessario impegnare sul capitolo 20.11 del corrente bilancio, relativo a prestazioni di servizi per gli Organi Istituzionali, la presuntiva somma di € 1.900,00 in favore dei su indicati Amministratori, per la copertura delle spese di cui alla succitata Assemblea ANCI;

Dato atto che:

l'ANCI riconoscerà agli amministratori locali (Sindaci, Assessori e Consiglieri comunali) di Comuni Soci, con popolazione fino a 15.000 abitanti, in regola con i pagamenti delle quote associative ANCI fino all'annualità 2025 e provenienti da Regioni diverse dall'Emilia Romagna, il rimborso delle spese di viaggio/ pernottamento (per le notti comprese tra il 12 e il 14 novembre 2025);

- Avranno diritto al rimborso il Sindaco (o suo delegato munito di delega formale) ed un altro amministratore dello stesso Comune, fino ad un massimo di 2 partecipanti per ciascun Comune.

- Il limite del rimborso rileva ad un massimo di Euro 100,00 per partecipante, per presenza di almeno un giorno tra il 12 ed il 14 novembre 2025;

- Fino ad un massimo di Euro 220,00 per partecipante, per presenza di tutte e tre le giornate fino ad un massimo di Euro 220,00 per partecipante, per presenza di tutte e tre le giornate;

DETERMINA

Per tutte le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. Di impegnare la somma complessiva di € 1.900,00 in favore della Sindaca e dei Sigg.ri Consiglieri Daniela Patera e Maurizio Spagnolo sul capitolo 20.11, bilancio corrente esercizio finanziario, a copertura delle spese dagli stessi sostenute per la partecipazione ai lavori della 42^a Assemblea Nazionale dell'ANCI che si svolgeranno dal 12 al 14 novembre 2025 presso Fiera di Bologna, Città di Bologna.

2. Di rinviare a successivo atto, a seguito dell'effettiva rendicontazione delle spese sostenute, la liquidazione delle medesime.

3. Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Settore Economico finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui alla normativa vigente.

Il presente documento approvato viene sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Dott.ssa Cinzia MARGARITO

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000 (T.U. Enti Locali).

<i>Impegni di spesa</i>									
<i>Anno</i>	<i>T</i>	<i>F</i>	<i>S</i>	<i>I</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Importo</i>	<i>N.Imp</i>	<i>N.Sub</i>
2025	1				20	11	1900,00	1344	

Veglie, lì 24/10/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
f.to Dott. Cosimo ALEMANNO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. N. 1688

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata dal 27/10/2025 al 11/11/2025 all'Albo Pretorio del Comune.

Veglie, lì

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Pierluigi CANNAZZA

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.