



**COMUNE DI VEGLIE**  
(Provincia di Lecce)

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**DEL**

**2. SETTORE AFFARI LEGALI E SERVIZI ALLA PERSONA**

**SERVIZIO Cultura e Servizi Scolastici**

**Numero 335 Settoriale del 23/10/2024**

**Numero 706 Reg. Generale del 23/10/2024**

|                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>OGGETTO: 'E-STATE IN CULTURA 2024' - LIQUIDAZIONE FATTURA A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE JONICA EVENTI PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE 'UN VOLTO PER FOTOMODELLA'.</b></p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

L'anno 2024 il giorno 23 del mese di OTTOBRE, nel proprio Ufficio presso la Sede Municipale, il sottoscritto **Avv. Anna Maria MARASCO**, Responsabile del 2. SETTORE AFFARI LEGALI E SERVIZI ALLA PERSONA - Servizio Cultura e Servizi Scolastici:

**Visti:**

- il D.Lgs 18.08.2000 n. 267;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il decreto sindacale di attribuzione della responsabilità del Settore;
- l'adempimento ex art. 48 bis del DPR 602/73 introdotto dal L. 286/2006;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui agli artt.49 e 147 – bis del D.Lgs. n. 267/2000 e di quanto previsto dal vigente regolamento dei controlli interni, che nella fase preventiva di formazione del presente atto si è eseguito idoneo controllo di regolarità amministrativa e che, con la firma apposta in calce all'originale del presente atto, se ne attesta, anche, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Comunale n.101/2024 con cui è stato approvato il programma della rassegna estiva denominata “E- state in cultura “ ricomprensive i manifestazioni e spettacoli riguardanti teatro, musica, cinema, sport, attività ricreative e cultura in genere;

**Evidenziato** che per le manifestazioni e gli spettacoli della rassegna estiva è stato deliberato con il medesimo provvedimento di fornire,il palco, il patrocinio, nonché la pubblicizzazione delle iniziative, allaccio alla rete di energia elettrica pubblica, estintori, service, piano della sicurezza, postazione soccorso con medico, SIAE, montaggio e smontaggio new jersey, bagni chimici e Kit carrellati, altre spese di varia natura, ivi compresi compensi in favore artisti, collaboratori, compagnie, Associazioni;

**Considerato** che in calendario era ricompreso anche l'evento “Un volto per fotomodella”, regolarmente eseguito in data 29,08 u.s.;

**Visti** i seguenti documenti contabili:

- ✓ Fattura n. 2/24 del 14.10.2024 acquisita al Protocollo Generale dell'Ente al n. prot. 16237 del 14.10.2024 Jonica Eventi Associazione Sportiva Dilettantistica con sede legale in Massafra alla via Po, 25 (P. Iva 03204960730) per la realizzazione dell'evento “Un volto per fotomodella”, per l'importo di € 610,00 (Iva inclusa), smart CIG B2E071AABB;

Autocertificazione di esenzione DURC prot. 16304/2024;

**DETERMINA**

1. **Dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto ;

2. **Di liquidare** la somma complessiva di € 610,00, come di seguito dettagliata:

- ✓ Fattura n. 2/24 del 14.10.2024 acquisita al Protocollo Generale dell'Ente al n. prot. 16237 del 14.10.2024, Jonica Eventi Associazione Sportiva Dilettantistica con sede legale in Massafra alla via Po, 25 (P. Iva 03204960730) per la realizzazione dell'evento “Un volto per fotomodella”, per l'importo di € 610,00 (Iva inclusa), smart CIG B2E071AABB;

3. **Di dare atto** che la predetta somma trova imputazione sul Cap. 475 del Bilancio di previsione del corrente esercizio.

4. **Di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Settore Economico finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui alla normativa vigente e per l'emissione del relativo mandato di pagamento mediante bonifico su c.c. bancario di cui alle coordinate IBAN indicate in citate fatture.

Il presente documento approvato viene sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
f.to Avv. Anna Maria MARASCO

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000 (T.U. Enti Locali).

| Impegno |      |      | Liquidazione |      |         |              |         |
|---------|------|------|--------------|------|---------|--------------|---------|
| Cap.    | Anno | N°   | Anno         | N°   | Mandato | Beneficiario | Importo |
| 475     | 2024 | 1221 | 2024         | 1677 |         | DIVERSI      | 610,00  |

Veglie, lì 23/10/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
f.to Dott. Cosimo ALEMANNO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Reg. N. 1465

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata dal 23/10/2024 al 07/11/2024 all'Albo Pretorio del Comune.

Veglie, lì

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Dott. Pierluigi CANNAZZA

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.