



COMUNE DI VEGLIE

(Provincia di Lecce)

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DEL

2. SETTORE AFFARI LEGALI E SERVIZI ALLA PERSONA

SERVIZIO Personale: Trattamento Giuridico

Numero 362 Settoriale del 13/12/2023

Numero 797 Reg. Generale del 13/12/2023

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE E RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO DIPENDENTE MATR. 271
--

L'anno 2023 il giorno 13 del mese di DICEMBRE, nel proprio Ufficio presso la Sede Municipale, il sottoscritto **Avv. Anna Maria MARASCO**, Responsabile del 2. SETTORE AFFARI LEGALI E SERVIZI ALLA PERSONA - Servizio Personale: Trattamento Giuridico:

Visti:

- il D.Lgs 18.08.2000 n. 267;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il decreto sindacale di attribuzione della responsabilità del Settore;
- l'adempimento ex art. 48 bis del DPR 602/73 introdotto dal L. 286/2006;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui agli artt.49 e 147 – bis del D.Lgs. n. 267/2000 e di quanto previsto dal vigente regolamento dei controlli interni, che nella fase preventiva di formazione del presente atto si è eseguito idoneo controllo di regolarità amministrativa e che, con la firma apposta in calce all'originale del presente atto, se ne attesta, anche, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Premesso che:

- con determinazione n. 388/2023 si è provveduto all'assunzione a tempo pieno e indeterminato della sig.ra **Tiziana D'Agostino**, classificatasi al primo posto e quindi vincitrice del concorso, per soli esami, finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Istruttore amministrativo di Categoria C, (area Istruttori C.C.N.L. 2019/2021, ex categoria C del C.C.N.L. 2016/2018) con decorrenza giuridica ed economica dal 1 luglio 2023;

- la sig.ra D'Agostino, già dipendente del Comune di Carovigno, con nota del 9 novembre 2023 ha richiesto la riammissione in servizio presso detto Ente, ai sensi dell'art. 25, comma 10, del CCNL 16/11/2022; in riscontro alla richiesta di riammissione in servizio il Comune di Carovigno ha chiesto al Comune di Veglie di confermare la sussistenza dei presupposti ai fini dell'esercizio della tutela di cui alla norma sopra citata; l'ufficio scrivente ha quindi riscontrato positivamente;

Vista da ultimo la nota acquisita al protocollo dell'Ente in data 12.12.2023 al n.17658 la dipendente matr. 271 ha rassegnato le dimissioni dal servizio a far data 18 dicembre 2023 (ultimo giorno di servizio presso questo Ente 17.12.2023);

Richiamato altresì il comma 6 dell'art. 25 CCNL Funzioni Locali il quale prevede che... *Decorsa la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal comma 4. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte...omissis*

Considerato che l'art. 5, comma 8, del D.L. n. 95/2012 stabilisce che le ferie, i riposi ed i permessi spettanti al personale, anche di qualifica dirigenziale, delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi, anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro per mobilità, dimissioni, risoluzione, pensionamento e raggiungimento del limite di età;

Evidenziato infine che le dimissioni dal servizio del dipendente in ogni caso costituiscono atto unilaterale recettizio per la cui efficacia non è richiesta alcuna accettazione dell'amministrazione;

Ritenuto dover prendere atto delle dimissioni volontarie della dipendente matr

DETERMINA

1. DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. DI PRENDERE ATTO delle dimissioni volontarie dal servizio della dipendente a tempo pieno e indeterminato matr. 271, formalizzate con nota prot. n.17658 del 12.12.2023, a far data 18.12.2023 (ultimo giorno di servizio

presso questo Ente 17.12.2023) e sancire la risoluzione del rapporto di lavoro, per le motivazioni in narrativa;
3. **DI DARE ATTO** che alla data del 18,12,2023 si renderà disponibile nr. 1 posto di Istruttore amministrativo (Area Istruttori vigente CCNL Funzioni Locali;

4. **DI PRECISARE** che ai sensi dell'art. 5, comma 8, del D.L. n. 95/2012 le ferie, i riposi ed i permessi eventualmente non goduti non danno luogo alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi, in tutti i casi di cessazione del rapporto di lavoro e dunque anche con riferimento alle dimissioni, come nella fattispecie;

5. **DI NOTIFICARE** copia del presente atto alla dipendente interessata e di acquisirlo nel fascicolo personale;

6. **DI TRASMETTERE** il presente atto:

- al Responsabile del Settore Affari Generali cui la dipendente è preposta per l'opportuna conoscenza;
- al Responsabile del Settore Economico finanziario per gli adempimenti connessi e consequenziali.

Il presente documento approvato viene sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Avv. Anna Maria MARASCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. N. 1568

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata dal 13/12/2023 al 28/12/2023
all'Albo Pretorio del Comune.

Veglie, lì

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Pierluigi CANNAZZA

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e
norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati
dell'Ente.