



COMUNE DI VEGLIE

(Provincia di Lecce)

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DEL

1. SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI

SERVIZIO Segreteria

Numero 92 Settoriale del 06/11/2023

Numero 670 Reg. Generale del 06/11/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA FOGLI E REGISTRI DI STATO CIVILE PER L'ANNO 2024. IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE. CIG: ZBC3D1E6C6

L'anno 2023 il giorno 6 del mese di NOVEMBRE, nel proprio Ufficio presso la Sede Municipale, il sottoscritto **Dott. Antonio MIGLIETTA**, Responsabile del 1. SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI - Servizio Segreteria:

Visti:

- il D.Lgs 18.08.2000 n. 267;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il decreto sindacale di attribuzione della responsabilità del Settore;
- l'adempimento ex art. 48 bis del DPR 602/73 introdotto dal L. 286/2006;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui agli artt.49 e 147 – bis del D.Lgs. n. 267/2000 e di quanto previsto dal vigente regolamento dei controlli interni, che nella fase preventiva di formazione del presente atto si è eseguito idoneo controllo di regolarità amministrativa e che, con la firma apposta in calce all'originale del presente atto, se ne attesta, anche, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Premesso che, su segnalazione dell'Ufficiale di Stato Civile, è necessario acquistare nuovi fogli per i Registri di Stato Civile da utilizzare nell'anno 2024 al fine di garantire il regolare funzionamento dell'Ufficio;

Acquisito agli atti d'Ufficio, con prot. n. 15496 del 03.11.2023, il preventivo prodotto dal rappresentante di zona della Ditta Maggioli S.p.a. con sede in Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), riguardante la fornitura in questione per un importo di €. 594,00 oltre I.V.A. come per legge comprensivo anche delle spese di consegna (documento questo allegato al fascicolo informatico annesso al presente atto);

Considerato che la sopracitata ditta ha già fornito a questo Ente materiale di cui all'oggetto, dando prova di affidabilità, qualità, e puntualità nelle consegne;

Ritenuto pertanto di individuare ai sensi dell'art.192 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, come segue gli elementi essenziali e i criteri relativi all'acquisizione delle forniture in oggetto:

- fine da perseguire: acquisizione di fogli e registri di Stato Civile con annessi kit di rilegatura per l'anno 2024;
- oggetto del contratto: fornitura di fogli e registri di Stato Civile con annessi kit di rilegatura per l'anno 2024 e materiale accessorio;
- scelta del contraente: affidamento diretto;

Ritenuto di approvare l'offerta di cui trattasi e di provvedere al relativo impegno di spesa disponendo, altresì, per la liquidazione della medesima;

Preso atto che:

- l'art. 50, comma 1, lett. "b", del D. Lgs n. 36/2023 stabilisce che, per l'acquisizione di servizi e forniture di importi inferiori ad € 140.000,00, si può procedere ad un "affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";
- ai sensi dell'art. 1, comma 502, della legge 208/2015 come modificato dall'art. 1, comma

130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 per acquisizione di servizi e forniture sino ad € 5.000,00 si può prescindere dal ricorso al mercato elettronico;

Dato atto che si è acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari in ossequio al disposto di cui all'articolo 3 – comma 5 - della legge 13 agosto 2010 n. 136 come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010, il Codice CIG: ZBC3D1E6C6;

Accertata la regolare posizione contributiva dell'azienda fornitrice mediante acquisizione agli atti d'Ufficio di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) protocollo n. INPS_37839051, valevole sino alla data del 27/01/2024;

Visto il D. Lgs. 267/00;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa richiamate e che si intendono qui integralmente riportate e trascritte :

1. **Di affidare** alla ditta Maggioli S.p.a. con sede in Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) la fornitura di:

- | | |
|--------|---|
| N° 970 | FOGLI PER REGISTRI DI STATO CIVILE STAMPATI SU CARTA FILIGRANA SPECIALE CON STEMMA DELLA REPUBBLICA IN FILIGRANA.
–PER PROGRAMMA COMPUTERIZZATO PARSEC E
-NUMERAZIONE DEI SINGOLI FOGLI REGISTRO PER REGISTRO – |
| N° 01 | KIT DELLE RILEGATURE |
| N° 01 | SET RACCOGLITORI IN CARTONATO PESANTE |
| N° 01 | SERIE DI CARTONCINI DIVISORI PER N°10 REGISTRI |

per un importo di spesa complessivo di € 724,68, comprensivo di spese di consegna ed Iva al 22%;

2. **Di imputare** la suddetta spesa sul cap. 210 “Spese diverse per gli Uffici Demografici” del bilancio 2023 dotato della sufficiente disponibilità finanziaria;

3. **Di provvedere** a liquidare e pagare a fornitura effettuata a seguito di ricezione di regolare fattura, che dovrà essere vistata per avvenuta regolare fornitura, secondo le disposizioni indicate nella medesima dalla azienda interessata;

4. **Di dare atto** che per la fornitura di che trattasi è stato acquisito il Codice CIG ZBC3D1E6C6.

Il presente documento approvato viene sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Dott. Antonio MIGLIETTA

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000 (T.U. Enti Locali).

Impegni di spesa									
Anno	T	F	S	I	Capitolo	Art.	Importo	N.Imp	N.Sub
2023	1				210	0	724,68	1140	

Impegno			Liquidazione				
Cap.	Anno	N°	Anno	N°	Mandato	Beneficiario	Importo
210	2023	1140	2023	0		MAGGIOLI SPA	724,68

Veglie, lì 06/11/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
f.to Dott. Cosimo ALEMANNO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. N. 1355

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata dal 06/11/2023 al 21/11/2023 all'Albo Pretorio del Comune.

Veglie, lì

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Pierluigi CANNAZZA

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.